

Intitulé de poste:

Responsable des Ressources Humaines - Business Unit Asso

Informations sur l'entreprise:

DEWAFLEX

135 Avenue Roger Salengro 59100 ROUBAIX

Secteur d'activité:

Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion

Missions:

En lien avec l'équipe existante et au sein de la Business Unit Asso créée au sein de DEWAFLEX, vous aurez la responsabilité du pilotage RH

Actions/tâches:

- assurer les relations sociales avec la direction, les candidats, les collaborateurs et nos partenaires (préparation et participation aux réunions, gestion des situations individuelles ou collectives au sein du département RH),
- gérer l'ensemble de l'administration RH de la BU-association, incluant la rédaction et l'implémentation de procédures internes RH,
- superviser la gestion administrative du personnel et le traitement des salaires en collaboration avec notre prestataire social externe,
- représenter l'employeur auprès des instances externes (inspection du travail, médecine du travail, administrations publiques...),
- conduire les campagnes de recrutement, principalement pour des profils jeunes diplômés et commerciaux, ainsi que l'accueil et l'intégration des nouveaux collaborateurs,
- garantir le développement professionnel des collaborateurs (planification et organisation des formations internes, suivi de parcours),
- coordonner la communication interne entre les équipes et les services,
- assurer une veille sociale et juridique continue pour garantir la conformité légale,
- être un point de contact pédagogique et administratif pour l'ensemble des collaborateurs et gérer la planification de leurs missions et activités.

Compétences attendues:

- Expérience en RH, avec un accent particulier sur le recrutement de jeunes talents,
- sens de l'écoute et diplomatie,
- esprit d'initiative,
- rigueur et sens des responsabilités,
- maîtrise de la confidentialité,
- organisation et adaptabilité,
- disposer des bases en comptabilité serait un atout,
- maîtrise du cadre et des applications du droit du travail,
- excellentes compétences rédactionnelles en français,
- la maîtrise de l'anglais est un véritable atout.

Moyens mis à disposition:

- Bureau
- PC, Tél
- outils RH

Rémunération brute annuelle prévue:
26 400.00 €